

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МБУДО «ЗДШИ»
Протокол № 01 от 28.08.2015



СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
Председатель родительского совета МБУДО
«ЗДШИ» А.В.Перепелкина
« 28 » август 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2012 г. № 504, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ЗАРЕЧЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» (далее – ДШИ) и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также, срокам их реализации.

1.2. Данное Положение разработано с целью выработки единых подходов к системе оценивания, формам, порядку и периодичности текущего контроля, проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Основными принципами проведения и организации контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей учащегося;
- коллегиальность;

1.4. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения учащихся предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения содержания дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства (далее – предпрофессиональные программы);
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы учащихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методического объединения и ДШИ.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

2.1. Текущая аттестация учащихся – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Основная цель – систематический контроль освоения учащимися тем и разделов учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций, анализ хода формирования практических умений и навыков учащихся, позволяющий преподавателю и обучающемуся своевременно отреагировать на выявленные недостатки, установить их причины и принять необходимые меры к их устранению. Текущий контроль важен для преподавателя как средство своевременной корректировки своей деятельности, внесения изменений в планирование последующего обучения.

2.2. Текущий контроль знаний осуществляется для всех учащихся ДШИ, обучающихся по предпрофессиональным программам, по всем дисциплинам учебного плана по пятибалльной шкале.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, и направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала.

2.4. Текущий контроль включает в себя поурочное, тематическое оценивание результатов учебы учащихся, осуществляется регулярно (каждый 2-3 урок) в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, и предполагает использование различных систем оценивания.

2.5. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

2.6. Текущий контроль знаний может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- проверка разучиваемых произведений;
- проверка выполнения письменных и устных домашних заданий;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- просмотры.

Возможны и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и методическим объединением (концертно-творческая, просветительская деятельность учащихся в рамках общешкольной программы и. т. п).

2.7. Формы и периодичность проведения текущего контроля знаний учащихся устанавливаются программой учебной дисциплины, календарно-тематическим планом.

2.8. В начале учебного года преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний учащихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения. Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса усвоения дидактических единиц, при анализе результативности изучения учебной дисциплины и мониторинга качества образования.

2.9. Данные текущего контроля используются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующими отделениями, преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы учащихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, коррекции учебного процесса.

2.10. На основании результатов текущего контроля успеваемости учащихся выводятся четвертные, полугодовые и годовые оценки (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Оценки текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости и в

дневник учащегося, в общешкольную ведомость (четвертные, полугодовые, годовые оценки).

2.11. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение Педагогического совета ДШИ.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по предпрофессиональным программам, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

3.2. Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее - ФГТ), данные программы содержат раздел «Система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ предусматривает раздел «Промежуточная аттестация». Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

3.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодий учебного года и проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.4. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- контрольный урок;
- зачет;
- экзамен.

3.5. Реализация предпрофессиональных программ в области искусств предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДШИ в объеме, установленном ФГТ.

3.6. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты проходят в виде технических зачетов, академических концертов, просмотров, выставок, письменных работ, устных опрос.

В ДШИ могут использоваться нетрадиционные формы контроля: концерты, фестивали, конкурсы различного уровня, презентации творческих проектов.

3.7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разрабатываются ДШИ самостоятельно на основании ФГТ.

Для аттестации учащихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие формы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки.

Фонды оценочных средств утверждаются Методическим советом ДШИ.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями настоящих ФГТ, соответствовать целям и задачам программы и ее учебному плану.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана ДШИ исходит из того, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе учебного предмета для экзамена ДШИ руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4.3. Проведение зачетов или контрольных уроков продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала (например, проведение технического зачета).

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА И КОНТРОЛЬНОГО УРОКА ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

5.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются ДШИ.

5.2. При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки учащегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета, качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется расписание экзаменов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее, чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для учащегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней.

6.2. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методических отделений и утверждаются директором ДШИ, не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.3. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом, формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

6.4. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

6.5. Основные условия подготовки к экзамену:

- ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим объединением ДШИ к использованию на экзамене;
- к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы: репертуарные перечни, экзаменационные билеты, практические задания, наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим объединением, экзаменационная ведомость.

6.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе, преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим объединением и утверждены директором ДШИ.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

6.7. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения учащимися материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

6.8. Качество подготовки учащегося оценивается по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе, и неудовлетворительная).

6.10. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

Условия передачи и повторный сдачи экзамена: в индивидуальном порядке в срок до 20 января или до 20 июня (по результатам экзаменов, проводимых по полугодиям).

Расписание пересдачи утверждается приказом директора ДШИ.

6.11. В случае неявки учащегося на экзамен по уважительной причине (болезнь и др.), подтвержденной документально, рекомендуется пересдача в сроки, утвержденные приказом директора ДШИ по договоренности.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

7.1. От промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся, награжденные дипломами Лауреатов и Дипломантов областных, Всероссийских и международных конкурсов и выставок, а также, в особых случаях:

- по состоянию здоровья (при успеваемости по всем предметам);
- по решению Педагогического совета ДШИ.

Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается приказом директора ДШИ.

Разработали:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Е.Е.Венева 

Заведующая учебной частью И.В.Умярова 