

Панченко Тамара
Борисовна

подписью: Панченко Тамара
Борисовна
Дата: 2023.02.21 13:01:05 +03'00'

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом МБУДО «ЗДШИ

Протокол № 02 от 10.02.2023 года

УТВЕРЖДЕНО:

Директором МБУДО «ЗДШИ»

Т.Б.Панченко

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«ЗАРЕЧЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

Тула

2023 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273—ФЗ, Федеральным Законом РФ от 07.02.1992г. №2300—1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 25.06.2012г. №504, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом школы.

1.2. Положение регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Под платными дополнительными образовательными услугами понимаются те виды деятельности, которые не финансируются из бюджета и реализуются Школой на возмездных (платных) основах для всех заинтересованных юридических и физических лиц, как в пределах Российской Федерации, так и за её пределами.

1.4. В настоящем Положении используются термины:

«Заказчик» — в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заказывающих услуги для своих детей; в отношении обучающихся старше 18 лет;

«Обучающийся» - в отношении физического лица, осваивающего образовательную программу на основании договора;

- «Исполнитель» - в отношении Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Зареченская детская школа искусств»;

«ПДОУ» — платные дополнительные образовательные услуги.

2. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и населения. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания ПДОУ при условии наличия материально-технической базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет средств, полученных от предпринимательской или иной, приносящей доход деятельности в т. ч. за счет средств Заказчика.

2.3. Платные дополнительные образовательные или иные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ Заказчика или Обучающегося от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

2.4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Исполнитель оказывает бесплатно.

2.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Исполнителем на основании устава и при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности. Отдельная лицензия на платные дополнительные образовательные услуги не требуется, не сопровождаются итоговой аттестацией и

выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

2.6. Исполнитель имеет по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг утвержденные директором школы учебные планы и образовательные программы, имеет материально—технические условия для осуществления ПДОУ, гарантирующих охрану жизни и здоровья Обучающегося.

2.7. Учащиеся, прошедшие полный курс обучения, по утверждённым программам, получают Сертификат об обучении с указанием срока обучения, названия программы и предметов.

2.8. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем:

изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

организация групп раннего эстетического развития по направлениям образовательной деятельности;

подготовка детей к обучению в школе;

- организация преподавания специальных курсов или циклов дисциплин в области эстетического, художественного, хореографического, музыкального образования и воспитания для детей и взрослых.

2.9. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель ведет прием детей в возрасте от 4 лет, взрослых старше 18 лет.

- создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- обеспечивает кадровый состав;

- составляет план финансово—хозяйственной деятельности с отражением доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;

утверждает учебный план, образовательную программу, календарный график, расписание занятий и сроки каникул.

2.10. Учебная документация ведется в установленном порядке и контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.11. Обучение ведется в очной форме по примерным образовательным программам Министерства культуры РФ и по Рабочим программам, самостоятельно разработанным и утверждённым Исполнителем.

2.12. Порядок приема, перевода, отчисления обучающихся, их права и обязанности устанавливаются в соответствии с уставом и локальными актами Исполнителя.

2.13. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Школе разрабатываются и принимаются локальные акты, приказы директора школы. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц получающих платную услугу (список лиц может изменяться и уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (стоимость платной услуги, перерасчет оплаты за обучение, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним и т.д.).

2.14. Для оказания услуг по ПДОУ могут привлекаться как основные работники школы, так и совместители.

2.15. Согласно Постановлениям Правительства РФ «О переносе выходных дней» производить корректировку календарного учебного графика.

2.16. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Исполнителем на договорной основе. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

2.17. До заключения договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику и Обучающемуся достоверную и полную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Эта информация доводится до Заказчика и Обучающегося при личных беседах и на родительских собраниях.

3. Порядок получения и расходования средств.

3.1. В соответствии со ст.52 Основ законодательства о культуре и п.34 Положения Квб09 бюджетные учреждения культуры самостоятельно устанавливают цены (тарифы) на платные услуги и продукцию.

3.2. Цены на платные услуги, оказываемые государственными и муниципальными учреждениями культуры, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения. Ценовая политика утверждается руководителем учреждения.

3.3. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью поступают в распоряжение Исполнителя и расходуются им самостоятельно.

3.4. Работа по ведению бухгалтерского учета за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится бухгалтерией Исполнителя.

3.5. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, подлежат отражению в полном объеме в плане финансово—хозяйственной деятельности организации.

3.6. Плата за ПДОУ вносится Заказчиком в течение учебного года равными долями в размере, установленном расчетом цены, согласно срокам, указанным в Договоре, по квитанциям на лицевой счёт Исполнителя.

Обучающиеся, плата за которых не внесена в установленный срок, не допускаются к занятиям. При двукратном и более нарушении порядка оплаты Услуг и при пропуске занятий (более 50% от основного учебного времени) Исполнитель имеет право на досрочное расторжение договора в одностороннем порядке.

В случае пропуска Обучающимся занятий в образовательном учреждении, в связи с болезнью, лечением, карантинном или отпуском родителей с выездом из города, оплата услуг Заказчиком производится пропорционально дням посещения занятий, при условии письменного уведомления и предоставления подтверждающих документов, в отношении обучающихся старше 18 лет перерасчет производится согласно табеля посещаемости.

Во всех перечисленных случаях перерасчет суммы, предусмотренной договором, производит Исполнитель.

3.7. Средства, полученные Исполнителем от оказания ПДОУ относятся к дополнительным привлеченным финансовым средствам Исполнителя.

Доход от деятельности Исполнителя по оказанию ПДОУ используется в соответствии с уставными целями, формируя следующие фонды:

Заработная плата работников образовательного учреждения, включая премии, доплаты, надбавки, единовременные выплаты составляют не менее 75% от дохода. Все оставшиеся денежные средства принимаются за 100% и расходуются на:

- приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы;
- приобретение канцтоваров и расходных материалов;
- улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование, музыкальные инструменты и т.д.);
- оплату повышения квалификации работников образовательного учреждения;
- организацию культурно-массовых мероприятий для обучающихся;
- приобретения учебных программ;
- расходы по рекламе;

- расходы по аттестации, лицензированию;
- оплату ремонтов;
- оплату прочих услуг и расходов.

Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию дополнительных услуг и контроль по их оказанию определяется учредителем учреждения.

3.8. Цена платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с методикой расчета, установленной Исполнителем.

3.9. Стоимость оказания платной дополнительной образовательной услуги, порядок и сроки оплаты определяются в договоре по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

3.10. При необходимости Исполнитель может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в следующих случаях: изменение объемов реализации платных услуг, изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования; изменение уровня инфляции; изменение суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации; увеличение потребительского спроса; рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами; изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием конкретных услуг. Изменение цены по платным дополнительным образовательным услугам проводится по окончании учебного года или до начала нового учебного года.

3.11. Порядок использования средств получаемых за предоставление платных услуг осуществляется на основании плана финансово—хозяйственной деятельности учреждения. Денежные средства, получаемые учреждением от предоставления платных услуг, учитываются на лицевом счете в кредитной организации.

Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от предоставления платных услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.12. Заработная плата педагогического персонала определяется на основе действующей системы оплаты труда. Заместитель директора по УВР ежемесячно, не позднее 25 числа, подает табель учета рабочего времени, в котором отражается количество часов оказания платной услуги, предусмотренной учебным планом. Заработная плата начисляется ежемесячно в соответствии с табелем учета рабочего времени, и может измениться (уменьшится) в зависимости от утвержденного плана ФХД по платным дополнительным образовательным услугам и поступивших денежных средств на расчетный счет школы, на основании приказа директора.

За обслуживание ПДОУ административному персоналу руководителем организации приказом устанавливаются премиальные выплаты за организацию платных услуг в процентном отношении к средствам, поступившим на лицевой счет, независимо от количества отработанного времени в расчетном периоде. Выплаты зависят от успешного и добросовестного исполнения работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя), достижения и превышения плановых и нормативных показателей работы, своевременности и полноты подготовки отчетности, соблюдения регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ, услуг, соблюдения установленных сроков выполнения работ, оказания услуг, отсутствия обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, обеспечения безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб школы, организации и проведения мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа школы и поступивших на лицевой счет денежных средств по ПДОУ.

3.13. Начисления на выплаты по оплате труда устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.14. Если в течение одного календарного месяца (с 1 по 31 число) не было поступления родительских взносов за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, заработная плата педагогическому и административному персоналу не начисляется, а производится в виде доплаты, по мере поступления задолженностей по платным дополнительным образовательным услугам. В случае поступления задолженностей в летние месяцы (июнь, июль, август) заработная плата начисляется в первый месяц начала работы.

Расчет с сотрудниками производится ежемесячно за фактически выполненный объем работ с 1.09. по 31.05 включительно.

Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Исполнителя и Потребителя.

4.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги, определенные договором и уставом школы.

4.2. При некачественном оказании платных дополнительных образовательных услуг, или оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе потребовать качественного безвозмездного оказания образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательными программами, учебными планами, или расторгнуть договор.

4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения.

5.1. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон.

5.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия новой редакции Положения.

